**Проект**

Приложение № 2 к приказу департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**О «Ресурсной группе» для детей с расстройствами аутистического спектра на базе образовательной организации**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральным Законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 25.09.2013 № 923 «Об утверждении Положения о порядке признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками» и приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 08.06.2015 № 692 «О внесении изменений в приказ от 25.09.2013 № 923» , с учетом рекомендаций Минобрнауки РФ по созданию условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами».
	2. Положение определяет порядок создания и функционирования «Ресурсных групп» на базе образовательных организаций Воронежской области с целью создания специальных образовательных условий для освоения основной и/или адаптированной общеобразовательной программы дошкольного образования, социальной адаптации и коррекции нарушений поведения, коммуникации и речи у детей с расстройствами аутистического спектра и другими нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи (далее - РАС).
	3. «Ресурсная группа» для детей с РАС создается на базе образовательной организации, которой присвоен статус региональной инновационной площадки по созданию специальных образовательных условий для получения дошкольного образования детей с РАС, с использованием метода прикладного поведенческого анализа.

1.4. Настоящее положение может быть использовано для разработки положения о «Ресурсной группе» общеобразовательными организациями (далее - ОО) Воронежской области.

1. **Цель и задачи создания «Ресурсной группы»**

2.1. «Ресурсная группа» создаётся с целью обеспечения детям с РАС реализации права на получение общего образования в условиях инклюзивного образования, в среде совместного получения дошкольного образования с типично развивающимися сверстниками.

2.2. Задачи:

- создание специальных условий (средовых, кадровых, организационных) для социальной адаптации, получения дошкольного образования и коррекции нарушений развития у детей с РАС на основе реализации адаптированных образовательных программ (далее – АОП) в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее ООП);

- подготовка воспитанников с РАС к переходу на инклюзивное образование в общеобразовательных группах, в среде типично развивающихся сверстников.

1. **Организация функционирования «Ресурсной группы»**

3.1. На основании заявления родителей (законных представителей) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) ребёнок с РАС зачисляется в группу общеразвивающей направленности и в «Ресурсную группу».

3.2. При зачислении ребенка в «Ресурсную группу» между образовательной организацией и родителями (законными представителями) заключается договор о взаимодействии.

3.3. Предельная наполняемость «Ресурсной группы» не может превышать 6 человек.

3.4. Для каждого воспитанника с учетом результатов специализированного комплексного тестирования по навыкам жизненных компетенций, академическим и социальным компетенциям разрабатываются АОП.

3.5. Образовательная деятельность в «Ресурсной группе» осуществляется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка на основе метода прикладного поведенческого анализа.

3.6. Функционирование «Ресурсной группы» предусматривает:

- организацию специального пространства для воспитанников с РАС;

- организацию специального режима пребывания воспитанника в образовательной организации;

- организацию специальной развивающей предметно – пространственной среды для воспитанников с РАС;

- организацию рабочего места воспитателя;

- наличие технических средств обучения и оборудования, ориентированных на удовлетворение особых образовательных потребностей воспитанника с РАС;

- наличие специальных УМК, специальных компьютерных инструментов развития и коррекции, приложений к ним и специальных дидактических и диагностических материалов.

3.7. Помещение, в котором организуется функционирование «Ресурсной группы» целесообразно выбирать в стороне от общеразвивающих групп и в шаговой доступности от гигиенической комнаты. Пространство помещения рекомендуется разделять на 4 функциональные зоны: зона для индивидуальных занятий, зона для групповых занятий, зона для отдыха и сенсорной разгрузки, рабочее место воспитателя.

3.8. Функционирование «Ресурсной группы» осуществляется в двух режимах - постоянном и консультативном.

3.9. Постоянный режим предусматривает:

- не менее 80 % времени, затраченного на освоение воспитанниками АОП внутри пространства «Ресурсной группы», индивидуальное тьюторское сопровождение на протяжении всего времени пребывания в образовательной организации, участие в коррекционно-развивающих мероприятиях, проводимых педагогом-психологом для развития социальных и функциональных навыков, режим кратковременного пребывания;

- проведение консультаций специалистов «Ресурсной группы» с родителями (законными представителями) воспитанников, со средней периодичностью один раз в месяц, продолжительностью до одного (астрономического) часа.

3.10. Решение о сроках частичного сопровождаемого включения (инклюзии) воспитанника, находящегося на постоянном режиме функционирования ресурсной группы, на посещение общеобразовательной группы, в которую он зачислен, а также о количестве времени пребывания и участие в совместной образовательной деятельности и режимных моментах с воспитанниками общеразвивающей группы, на которые включается воспитанник, принимают специалисты «Ресурсной группы» на основе следующих критериев:

- отсутствие нежелательного поведения во время совместной образовательной деятельности в течение 15 минут;

- умение выражать адекватным образом просьбу, отказ и согласие;

- умение ждать и следовать инструкции сопровождающего (воспитателя, педагога-психолога, тьютора) в 80% случаев.

3.11. Консультативный режим предусматривает:

- не менее 80% времени, затраченного на освоение воспитанниками АОП в среде типично развивающихся сверстников в общеразвивающей группе, в которую зачислены дети с РАС;

- консультирование психологом и другими специалистами «Ресурсной группы» педагогических работников общеобразовательной группы и родителей (законных представителей).

 3.12. Воспитанник, посещающий «Ресурсную группу» в постоянном режиме, может быть переведен на консультативный режим или обратно. Решение о переводе принимается коллегиально работниками «Ресурсной группы» по согласованию с родителями (законными представителями).

**IV. Управление функционированием «Ресурсной группы»**

4.1. Функционирование «Ресурсной группы» регламентируется локальными правовыми актами ОО (Приложение 1), и специальными требованиями к специалистам, которые могут быть внесены в должностные инструкции (Приложение 2).

4.2. Для эффективного функционирования «Ресурсной группы» в штатное расписание ДОО должны быть введены следующие штатные единицы:

- воспитатель (1 ставка);

- педагог-психолог (1 ставка);

- тьютор (0,5 ставки на каждого обучающего с РАС).

При наличии финансовых возможностей целесообразно ввести в штатное расписание ДОО следующие штатные единицы:

- учитель-логопед;

- дефектолог;

- социальный педагог.

4.2. Руководство функционированием «Ресурсной группы» осуществляет заместитель руководителя ОО в соответствии с приказом по ОО, который выполняет следующие функции:

* организует профессиональное взаимодействие всех специалистов «Ресурсной группы»;
* обеспечивает реализацию образовательной деятельности с учетом индивидуальных потребностей воспитанников ресурсной группы;
* обеспечивает эффективное взаимодействие специалистов «Ресурсной группы» с внешними экспертами и другими участниками образовательных отношений;
* осуществляет административный контроль за деятельностью специалистов «Ресурсной группы»;
* организует составление отчетно-аналитической документации о деятельности «Ресурсной группы».

4.3. Для осуществления научно-методического сопровождения деятельности «Ресурсной группы», контроля за работой специалистов, организацией обучения, коррекционной работы, выдачи рекомендаций, консультирования специалистов, привлекается супервизор и/или ассистент супервизора Ресурсной группы.

Приложение 1

**Нормативно-правовое обеспечение функционирования «Ресурсной группы»**

В рамках организации деятельности по созданию специальных образовательных условий для детей с РАС дошкольная образовательная организация:

1). Разрабатывает и утверждает следующие локальные нормативно-правовые акты:

- приказ об открытии «Ресурсной группы»;

- положение о «Ресурсной группе»;

- должностные инструкции воспитателя «Ресурсной группы», психолога «Ресурсной группы» и тьютора «Ресурсной группы»;

- договор ДОО с родителями (законными представителями) ребенка о взаимодействии.

2). Вносит изменения в следующие локальные нормативно-правовые акты:

- устав образовательной организации (по необходимости);

- штатное расписание;

- программу развития образовательной организации (при наличии);

- положение об оплате труда.

Приложение 2

**Основные требования к специалистам «Ресурсной группы» и их взаимодействию**

2.1.1.Для работы в «Ресурсной группе» привлекаются педагоги, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям Приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», а также прошедшие базовый курс обучения основам прикладного поведенческого анализа**.**

В целях регламентации процесса функционирования «Ресурсной группы» все специалисты разрабатывают и ведут следующий пакет документов:

**Воспитатель «Ресурсной группы»:**

- рабочая программа воспитателя «Ресурсной группы»;

- расписание групповых и индивидуальных консультаций;

- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;

- аналитические таблицы и графики по оценке развития академических, социальных, физических и функциональных навыков воспитанников, посещающих «Ресурсную группу» в постоянном режиме;

- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию академических навыков воспитанников, посещающих «Ресурсную группу» в постоянном режиме;

- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию функциональных и социальных навыков для каждого воспитанника, посещающего «Ресурсную группу» в постоянном режиме;

- график посещения воспитанниками «Ресурсной группы» (постоянный режим), общеразвивающей группы и занятий педагогов дополнительного образования;

- аналитический отчет за год по реализации целей, заложенных в АОП.

**Психолог «Ресурсной группы»:**

- рабочая программа психолога;

- график работы;

- расписание групповых и индивидуальных занятий и консультаций;

- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;

- аналитические таблицы и графики по частоте поведения, мешающего образовательной деятельности (нежелательного) и факторам, влияющим на возникновение и продолжительность нежелательного поведения;

- индивидуальные программы коррекции нежелательного поведения воспитанников, посещающих «Ресурсную группу», во время совместной и индивидуальной образовательной деятельности, аналитические отчеты по реализации данных программ;

- аналитические отчеты и рекомендации по посещению воспитанниками «Ресурсной группы» общеразвивающей группы;

- аналитический отчет за год.

**Тьютор «Ресурсной группы»:**

- план работы тьютора;

- график работы;

- журнал учёта посещаемых занятий и мероприятий;

- бланки тестирования развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;

- чек-листы учета количества правильных ответов на индивидуальных/групповых занятиях по формированию новых учебных навыков;

- чек-листы учета количества правильных ответов на индивидуальных/групповых занятиях по формированию новых функциональных и социальных навыков;

- чек-листы учета количества правильных ответов на инструкцию учителя в общеобразовательном классе;

- чек-листы частоты нежелательного поведения во время занятий и вне учебной деятельности;

- таблицы по описанию факторов, влияющих на возникновение и продолжение нежелательного поведения;

- дидактические и адаптированные материалы.

**2.2. Взаимодействие специалистов «Ресурсной группы»**

2.2.1. Психолог «Ресурсной группы»

**-** осуществляет консультативную поддержку воспитателя «Ресурсной группы»и тьюторов «Ресурсной группы», а также воспитателей общеразвивающих групп и педагогов дополнительного образования по вопросам коррекции нежелательного поведения и организации посещения воспитанниками, посещающими «Ресурсную группу», общеразвивающей группы;

- определяет факторы, препятствующие адаптации и инклюзии воспитанников, посещающих «Ресурсную группу», путем анализа данных по наблюдению за поведением как в процессе образовательной деятельности, так и в процессе режимных моментов. На основе анализа данных наблюдения за поведением, препятствующим успешной адаптации, составляет программу коррекции поведения и обучает ее проведению воспитателя и тьюторов «Ресурсной группы», воспитателей общеразвивающих групп, а также других педагогических работников;

- формирует рекомендации по инклюзии воспитанников, посещающих «Ресурсную группу» в постоянном режиме, в процесс посещения общеразвивающих групп, в том числе рекомендации о частоте и продолжительности посещения общеразвивающей группы;

- организует мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации воспитанников «Ресурсной группы», включающие проведение консультаций и мероприятий по информированию педагогических работников и родителей воспитанников общеобразовательных групп об особенностях детей с РАС и нарушениями ментальной сферы.

Воспитатель Ресурсной группы:

- осуществляет консультативную поддержку воспитателей общеразвивающих групп, в которые зачислены воспитанники, посещающие «Ресурсную группу», а также педагогов дополнительного образования по вопросам организации образовательной деятельности и адаптации методических материалов;

- совместно с воспитателями общеразвивающих групп и психологом «Ресурсной группы», определяет режимные моменты, которые воспитанник, посещающий «Ресурсную группу» в постоянном режиме, будет посещать в общеобразовательной группе, а также частоту и продолжительность этих посещений.

Тьюторы «Ресурсной группы» сопровождают воспитанников, посещающих «Ресурсную группу», в процессе посещений общеразвивающих групп и на занятиях педагогов дополнительного образования, помогая воспитателям общеразвивающих групп и педагогам ДО создавать условия для наиболее эффективного освоения АОП.

Обеспечение взаимодействия с учреждениями образования и культуры, организациями здравоохранения, социального развития и социальной защиты, представителями общественности по вопросам охраны детства и семьи, сохранения и укрепления здоровья воспитанников осуществляет руководитель заместитель руководителя ОО.